



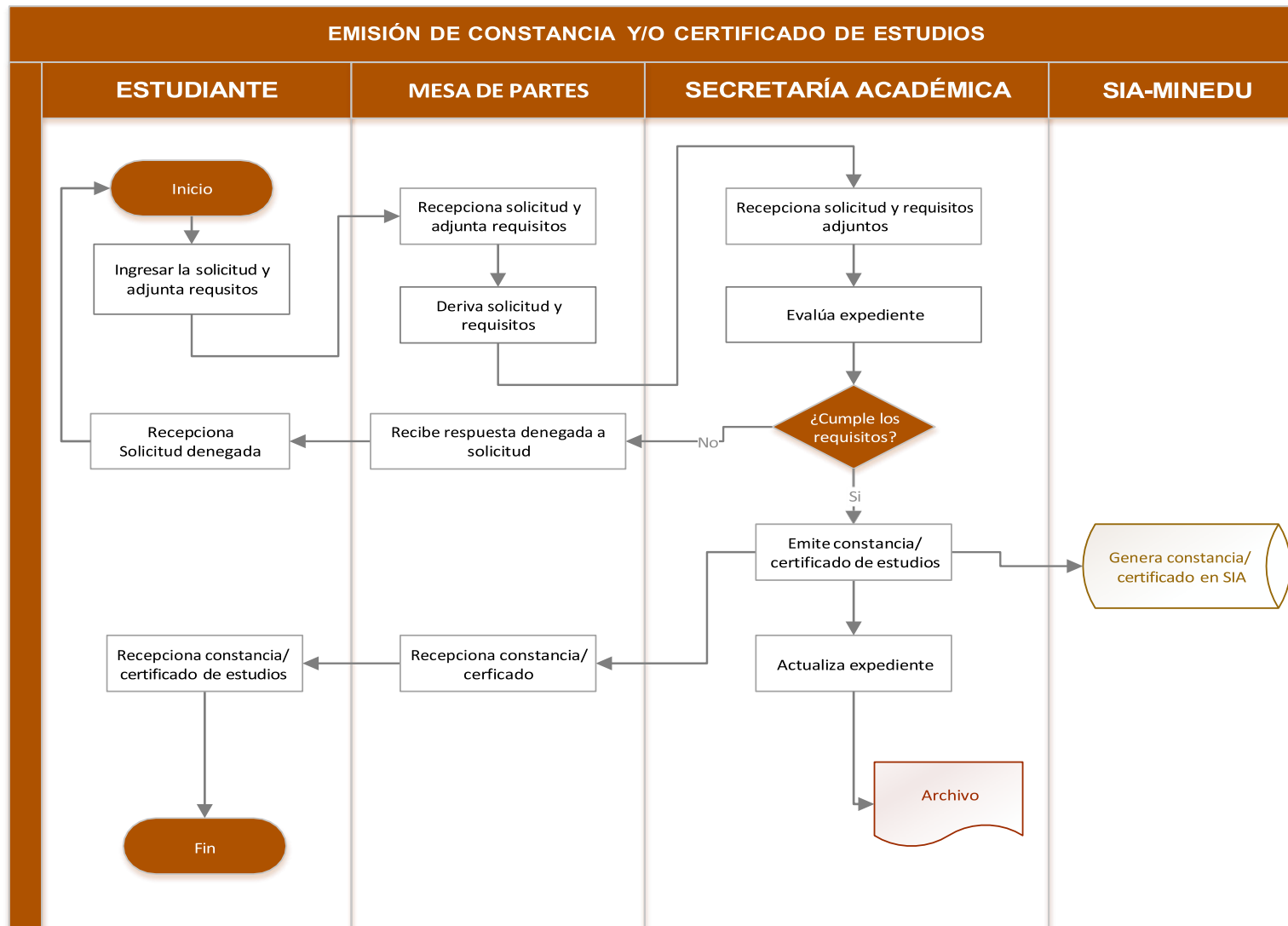
MANUAL DE PROCESOS INSTITUCIONALES MPI 2022-2025

INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR PEDAGÓGICO PRIVADO
SCHILLER GOETHE

EMISIÓN DE CONSTANCIA Y/O CERTIFICADO DE ESTUDIOS

La constancia de estudios es el documento que acredita la situación académica del estudiante a la fecha. El certificado, acredita la adquisición de las competencias vinculadas a un módulo formativo de un programa de estudios determinado y culminado.

FICHA DE CARACTERIZACIÓN DE PROCESO ACADÉMICO				
NOMBRE DEL PROCESO	Emisión de constancia y/o certificado de estudios		CÓDIGO	PM.01.01.02.12
PROCESO NIVEL 2	Servicios Académicos		CLASIFICACIÓN	Misional
PROCESO NIVEL 1	Formación Académica			
MACROPROCESO	Gestión de la Formación Inicial		VERSIÓN	01
OBJETIVO	Dar un adecuado cumplimiento y seguimiento a las actividades, para asegurar que se ejecute el proceso de emisión de constancia y/o certificado de estudios en óptimas condiciones teniendo en cuenta los reglamentos establecidos.			
RESPONSABLE	Dirección General Secretaría Académica			
PROVEEDOR	ENTRADA	SUB-PROCESO	SALIDA	CLIENTE (DESTINATARIOS)
MINEDU DRELM Estudiante Personal asignado al proceso.	- Solicitud dirigida a Dirección General. - Recibo de pago según corresponda. - Lineamientos académicos.	Registro de solicitud y requisitos. Revisión de solicitud. Emisión de constancia/certificado. Registrar emisión.	Constancia de estudios Certificado de estudios. Registro de actualización en el sistema.	Estudiantes
INDICADORES DEL PROCESO				
RECURSOS	DOCUMENTACIÓN	RIESGOS	CONTROLES	INDICADOR
Dirección General Personal de Secretaría Académica. Instalaciones de la institución. Equipos informáticos. Sistema de Información Académica – SIA. Material de oficina.	Reporte de usuarios atendidos.	Información errónea. Seguridad informática. Información duplicada. Presentación de requisitos incompletos.	- Informe de cumplimiento de plazos para la atención del usuario que solicita constancia/certificado. - Informe del cumplimiento de los requisitos. - Cronograma.	Porcentaje de cumplimiento de plazos establecidos en cronograma para el proceso.



Fuente: IESPP SHILLER GOETHE